

ADMINISTRACIÓN SALARIAL

JUSTIFICACIÓN

Facilitar el análisis y administración de los salarios
Enfocado en cuatro movimientos salariales.



OBJETIVO GENERAL

Controlar, administrar de acuerdo a la ley todo lo relacionado con salarios y pago de planilla, de esta forma la organización tendrá un manejo estratégico de sus operaciones salariales.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Establecer el salario de un puesto de trabajo según ley y mercado laboral.
- Minimizar sentimientos de inequidad salarial dentro de una organización.
- Controlar y administrar estratégicamente los movimientos salariales con base al análisis de datos de las estadísticas de remuneración.
- Conocer las herramientas que nos brinda Excel para la realización del análisis e interpretación de graficas de remuneración que permite contar con una mejor visión para la toma de decisiones relacionadas a la compensación.

DIRIGIDO

Personal de los departamentos Recursos Humanos, Contabilidad, administrativos, Financieros, operativos y personas interesadas en el tema.

CONTENIDO

- Desarrollo de la escritura de remuneraciones con base en contenido de puestos.
- Desarrollo de estructuras de remuneraciones con base en el mercado.
- Valuación de puestos
- Matemáticas y estadísticas en remuneraciones
- Administración de los programas de remuneración.
- Diferencia entre ajuste salarial e incremento salarial
- Ajustes y aumentos Salariales que representa en el IGSS



INFORMACIÓN GENERAL

| | |
|-------------------|---|
| Duración: | 32 horas, se divide en 8 sesiones |
| Modalidad: | 100 % Online o Semi-Presencial |
| Horario: | Flexible se ajusta al tiempo del participante |
| Inversión: | Q500.00 por participante. |
| Incluye: | Material de apoyo, manual del participante, Diploma de participación. |

LIDERAZGO TRANSFORMACIONAL

JUSTIFICACIÓN

Facilitar el manejo de Equipos Millennials dentro de las organizaciones, utilizando diferentes herramientas de apoyo para el cumplimiento y seguimiento de la planeación estratégica de las empresas.



OBJETIVO GENERAL

Descubrir y gestionar las habilidades de liderazgo para desarrollar el cambio positivo en los equipos de trabajo millennials, enfocado en el cumplimiento de las estrategias organizacionales solucionando de manera creativa los problemas con comunicación eficaz y asertiva, trabajando en equipo para innovar dentro de un contexto empresarial competitivo.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Analizar las conductas éticas, valores y principios, habilidades directivas, desde una perspectiva individual para potencializarlas y desarrollarlas, llevándolas desde el plano personal hasta el trabajo en equipo y haciendo énfasis en el contexto empresarial para el cumplimiento de las estrategias organizacionales.
- Conocer, comprender su importancia y utilizar las herramientas de negociación, poder, política, coaching y tácticas de influencia en el liderazgo para la consecución de objetivos y metas empresariales.
- Promover el cambio positivo en las organizaciones y liderar el mismo de forma creativa utilizando consejos prácticos para potenciar y liderar equipos millennials, poniendo en práctica los mejores tips y consejos de retroalimentación y Feedback para lograr la resolución de conflictos de forma estratégica dentro de las organizaciones.

DIRIGIDO

Todos los mandos medios en adelante que conforman las diferentes unidades de negocio de la organización: Supervisión, coordinación, Jefatura y Gerencias.

CONTENIDO

- **Conceptos generales**
 - Conceptos de Liderazgo
 - ¿Porque el liderazgo es una marca?
 - ¿Un líder nace o se hace?
 - Tipos de liderazgo Transformacional
 - Mapa de Liderazgo
 - Características de un buen líder
 - Desarrollo de confianza en equipos Millennials
- **Talleres y Dinámicas**
 - Video Conferencia, David Logan: (identificación de las diferentes etapas)
 - Realización de Cuadro Millennials
 - Identificación de estrategias de liderazgo dentro del Mapa de Liderazgo.
 - Llenado de formato de Prioridades Millennials



INFORMACIÓN GENERAL

| | |
|-------------------|---|
| Duración: | 12 horas, se divide en 3 sesiones |
| Modalidad: | 100 % Online o Semi-Presencial |
| Horario: | Flexible se ajusta al tiempo del participante |
| Inversión: | Q800.00 por participante. |
| Incluye: | Material de apoyo, manual del participante, Diploma de participación. |